

**Al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo di Porto Venere (I.S.A. 9)**  
**DOMANDA<sup>1</sup> D'ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA**  
**Di ..... PER L'ANNO SCOLASTICO 201..../201....**

I sottoscritt \_\_\_\_\_  
(nome e cognome di uno dei genitori o del tutore) (padre madre tutore)

dell'alunn \_\_\_\_\_  
Cognome e nome Codice fiscale

**CHIEDE**

1.  di avvalersi dell'anticipo (per i bambini che compiono 3 anni entro 30 aprile 2013)<sup>2</sup>
2.  Di usufruire dell'orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali
3.  Di usufruire dell'orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino
4.  Di usufruire dell'orario prolungato delle attività educative fino a 50 ore alla settimana
5.  Di usufruire del servizio di refezione scolastica

A tal fine dichiara, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, che

il proprio figlio è nato a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Ha cittadinanza italiana  Altro (indicare quale) \_\_\_\_\_

è residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_ ) in Via/Piazza \_\_\_\_\_

telefono. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

proviene dalla scuola \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_  
Statale, comunale, privata

attuale domicilio \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_ ) in Via/Piazza \_\_\_\_\_

telefono. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ E.mail: \_\_\_\_\_

**(compilare solo se diverso dalla residenza)**

- che la propria famiglia è composta, in conformità a quanto indicato dal relativo certificato anagrafico da: (in caso di genitori separati, si prega di indicare comunque i dati anagrafici di entrambi, allegando eventuali documentazioni relativi all'affido del minore ad un solo genitore)

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Cognome e nome

luogo e data di nascita

parentela

- è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie  si  no, presso la ASL n° \_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_)

Data \_\_\_\_\_

Firma di autocertificazione (Leggi 15/98 127/97 131/98) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola<sup>3</sup>

.....

<sup>1</sup> Tutte le domande di iscrizione alla scuola dell'infanzia sono accolte con riserva, in attesa dell'organico assegnato all'istituto.

<sup>2</sup> Subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza ai bambini che compiano te anni entro il 31 dicembre 2012.

<sup>3</sup> Firma congiunta se i genitori sono divorziati o separati o firma dell'affidatario, il quale si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido. I genitori dichiarano, se concordano, che la scuola effettui le comunicazioni più rilevanti, tra cui quelle relative alla valutazione, a entrambi i genitori o soltanto all'affidatario.

**Al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo di Porto Venere (I.S.A. 9)**

**MODULO PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI SCEGLIERE SE AVVALERSI O NON AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA PER L'ANNO SCOLASTICO 2012/2013**

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2)<sup>4</sup>, il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, compresi quindi gli istituti comprensivi, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

\_\_1\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_  
(nome e cognome di uno dei genitori o del tutore) (padre madre tutore)

dell'alunn \_\_\_\_\_  
Cognome e nome Codice fiscale

**chiede che \_\_1\_\_ propri figli possa**

**avvalersi** dell'insegnamento della religione cattolica

**non avvalersi** dell'insegnamento della religione cattolica   
(La scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

Data \_\_\_\_\_

Firma del Genitore o chi esercita la potestà familiare<sup>5</sup>

\_\_\_\_\_  
Firma di autocertificazione (Leggi 15/98 127/97 131/98) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola

**Modulo integrativo per le scelte degli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica**

Se **non si intende** avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica, indicare l'attività alternativa prescelta:

(La scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

- Attività didattiche alternative
- Attività individuale (con assistenza del personale docente)
- Uscita da scuola (con conseguente cessazione del dovere di vigilanza della scuola).

Data \_\_\_\_\_

Firma del Genitore o chi esercita la potestà familiare<sup>5</sup>

\_\_\_\_\_  
Firma di autocertificazione (Leggi 15/98 127/97 131/98) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola

<sup>4</sup> (Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

—La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione)

<sup>5</sup> Vedere nota 3

## **Informativa ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2003**

Con l'entrata in vigore del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n.196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", l'**ISTITUTO COMPRENSIVO DI PORTOVENERE**, in qualità di Titolare del Trattamento dei dati personali, è tenuta a fornire le informazioni appresso indicate riguardanti il trattamento dei dati personali in suo possesso in assolvimento delle finalità istituzionali disciplinate dalla norme che regolamentano l'istruzione scolastica nonché per le Leggi 15.3.1997 n.59, D.Lgs. 16.4.1994 n.297, L.31.3.1998 n.112, 24.6.1997 n.196, L. 20.1.1999 n.9, D.M. 15.3.1997, L.5.2.1992 n.104, D.P.R.22.12.1967 n.1518, D.P.R. 26.1.1999 n.355 e per quelle ad esse correlate. La informiamo che ai sensi dell'art 95 del D.Lgs. n.196/2003 si considerano di rilevante interesse pubblico, ai sensi degli articoli 20 e 21 del D.Lgs, le finalità di istruzione e di formazione in ambito scolastico e che, per la tutela della *privacy*, l'Istituto scolastico ha adottato un Manuale della Privacy che è in visione presso la segreteria e nel quale sono analiticamente descritti gli adempimenti necessari e riportate le istruzioni impartite ai propri operatori al fine di migliorare l'offerta dei propri servizi e di garantire la tutela della riservatezza mediante la conformazione del trattamento dei dati personali, comuni e sensibili, secondo modalità volte a prevenire violazioni dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità dell'interessato.

I dati personali in possesso dell'**ISTITUTO COMPRENSIVO DI PORTOVENERE** sono generalmente raccolti dagli incaricati del trattamento presso la segreteria direttamente dall'interessato ovvero nelle altre forme previste dalla legge per l'espletamento dei compiti istituzionali dell'Istituto scolastico ed in ogni caso trattati nel rispetto degli obblighi di correttezza, liceità e trasparenza imposti dalla citata normativa a tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti nonché in base al D.Lgs. 19.4.2004 n.59 per la compilazione e la tenuta della cartella delle competenze individuali o *Portfolio*, ove previsto, al fine della raccolta istituzionale dei soli dati personali pertinenti e necessari per la valutazione e l'orientamento degli alunni e per la raccolta dei quali sono state adottate dall'Istituto scolastico opportune ed idonee misure per prevenire la raccolta di dati non necessari.

### *Finalità del trattamento:*

I Suoi dati personali sono trattati per l'esclusivo assolvimento degli obblighi istituzionali dell'Istituto scolastico e per finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti con gli alunni nonché per finalità connesse agli obblighi previsti da leggi e da regolamenti in materia di istruzione ed assistenza scolastica ed eventualmente anche per foto ricordo e/o album fotografici e/o altro similare formati alla fine dell'anno scolastico e da affiggersi e/o comunque da utilizzarsi esclusivamente all'interno dell'Istituto scolastico.

### *Natura del conferimento dei dati:*

La informiamo inoltre che il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio ai sensi delle vigenti disposizioni e che il mancato conferimento dei dati legittima comunque l'Istituto scolastico al trattamento dei soli dati connessi al raggiungimento delle finalità istituzionali.

### *Modalità di trattamento dei dati:*

In relazione alle finalità indicate, il trattamento dei dati personali viene effettuato sia con strumenti manuali in forma cartacea che informatici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

### *Ambito di comunicazione:*

La informiamo che le categorie di soggetti, ai quali i dati possono essere comunicati sono esclusivamente quelle le cui comunicazioni sono previste dalla legge e/o da regolamenti ed in particolare ai Centri Servizi Amministrativi, agli organismi sanitari per quanto imposto dal D.P.R. 22.12.1967 n.1518 e dal D.P.R. 26.1.1999 n.355 per quel che concerne le certificazioni relative alle vaccinazioni obbligatorie ed alle altre norme in materia ivi comprese quelle concernenti gli alunni portatori di handicap ai sensi della Legge 5.2.1992 n.104, agli Enti Locali collegati con l'Istituto scolastico, ad eventuali mediatori culturali qualificati per l'inserimento di alunni stranieri ai sensi del D.P.R. 31.8.1999 n.394 nonché ad organi istituzionali le cui comunicazioni sono previste per legge e, su richiesta degli interessati, eventualmente sotto autorizzata ai sensi dell'art. 96 del D.Lgs n.196/2003 ed al solo fine di agevolarne l'orientamento, la formazione e/o l'inserimento professionale degli alunni, i dati potranno essere comunicati anche a privati in relazione alle predette finalità e limitatamente ai dati relativi agli esiti scolastici e comunque diversi da quelli sensibili o giudiziari che dovranno essere successivamente trattati esclusivamente per le predette finalità nonché eventualmente ad istituti assicurativi per la conclusione di polizze assicurative anche provvisorie per la copertura di rischi anche temporanei in dipendenza di gite e/o di trasferimenti fuori dalla sede del titolare del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati personali è: **BERETTA Gian Carlo**

Responsabile del Trattamento dei dati personali è: **CAPPETTA Anna Maria**

Il Luogo ove sono trattati i dati personali è: **Via Roma, 1 - Le Grazie**

All'Istituto scolastico, titolare del trattamento, Lei potrà rivolgersi per far valere i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs n.196/2003 sottoriportato presentando apposita istanza con il modulo che potrà richiedere in segreteria o al Responsabile del Trattamento dei dati personali.

Art. 7 Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile. 2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati. 3. L'interessato ha diritto di ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato. 4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

### **Consenso al trattamento dei dati personali sensibili ed ai sensi dell'art.96 del D.Lgs. n.196/2003**

Preso atto dell'informativa di cui sopra, ricevuta ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, acconsento al trattamento dei dati personali sensibili che mi riguardano, funzionali agli scopi ed alle finalità per le quali il trattamento è effettuato nonché a quanto sopra previsto in ordine alle eventuali comunicazioni di cui all'art. 96 del D.Lgs n.196/2003.

Data \_\_\_\_\_

Firma del Genitore o chi esercita la potestà familiare<sup>6</sup>

\_\_\_\_\_  
Firma di autocertificazione (Leggi 15/98 127/97 131/98) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola

<sup>6</sup> Vedere nota 3

## PATTO DI CORRESPONSABILITA' EDUCATIVA

Visto il D.M. n. 5843/A3 del 16 ottobre 2006

Visti i D.P.R. n.249 del 24/6/1998 e D.P.R. n.235 del 21/11/2007

Visto il D.M. n.16 del 5 febbraio 2007

Visto il D.M. n.30 del 15 marzo 2007

**si stipula con la famiglia dell'alunno il seguente patto educativo di corresponsabilità, con il quale**

### **La scuola si impegna a**

Offrire agli alunni una formazione culturale qualificata che rispetti e valorizzi l'identità di ciascuno e sia aperta alla pluralità delle idee.

Garantire, nel passaggio tra un ordine scolastico e l'altro, un ambiente che rispetti la continuità educativa, didattica e metodologica.

Offrire un ambiente sereno, rispettoso delle diverse personalità, ricco di stimoli emotivi, relazionali e culturali, capace di sviluppare la curiosità verso il sapere, l'impegno personale e il piacere di conoscere, scoprire, operare cambiamenti. Promuovere la solidarietà tra i suoi componenti e tutelare il diritto dello studente alla riservatezza.

Informare gli alunni sulle decisioni e sulle norme che regolano la vita della scuola.

Organizzare le attività didattiche secondo tempi e modalità che tengono conto dei ritmi di apprendimento e delle esigenze di vita degli studenti.

Rispettare le scelte culturali e religiose degli alunni stranieri e a favorire iniziative volte all'accoglienza e alla tutela della loro lingua e cultura e alla realizzazione di attività interculturali.

Attivare iniziative concrete per il recupero di situazioni di ritardo e di svantaggio nonché per la prevenzione e il recupero della dispersione scolastica

Garantire una valutazione trasparente e tempestiva, volta ad attivare un processo di auto-valutazione che conduca gli alunni a migliorare il proprio rendimento

Informare le famiglie sulla programmazione educativo - didattica della classe o sezione, sull'andamento delle attività didattiche durante l'anno scolastico e sul comportamento e rendimento scolastico dei figli.

### **Le famiglie si impegnano a:**

Garantire l'espletamento dell'obbligo scolastico.

Collaborare in tutti i modi possibili con i docenti per garantire un'effettiva realizzazione del diritto allo studio,

Garantire che i figli abbiano tutti i materiali necessari all'espletamento delle attività didattiche,

Garantire che i figli eseguano i compiti assegnati a casa.

Leggere la comunicazione dei docenti e del dirigente scolastico

Partecipare alle riunioni collegiali e agli incontri individuali

Visionare i quaderni ed informarsi sull'andamento delle attività educative

Esercitare il diritto alla critica solo all'interno dei locali scolastici e nelle sedi istituzionali.

### **Gli alunni si impegnano a:**

Tenere nei confronti del dirigente scolastico, dei docenti, del personale A.T.A. della scuola e dei loro compagni lo stesso rispetto, anche formale, che chiedono per se stessi.

Rispettare le regole della convivenza democratica, le opinioni altrui, le diversità di razza, religione e cultura, evitando ogni atteggiamento discriminatorio.

Tenere un comportamento educato, usare un linguaggio corretto, essere rispettosi degli altri, delle cose e dei locali scolastici, evitare ogni tipo di atteggiamento violento o pericoloso.

Frequentare regolarmente la scuola e ad assolvere assiduamente agli impegni di studio.

Dimostrare senso di responsabilità e capacità di autocontrollo durante la loro permanenza a scuola, dal momento dell'ingresso a quello dell'uscita.

Non usare telefoni cellulari nei locali scolastici.

Data: ..... / ..... / .....

Per l'istituto comprensivo di Porto Venere

Il Dirigente scolastico  
(Dott. Gian Carlo Beretta)



Per la famiglia e l'alunno

Firma del Genitore<sup>7</sup>  
o chi esercita la potestà familiare

<sup>7</sup> Vedere nota 3

## Lettera ai genitori

Gent. <sup>issimi</sup> genitori,

ogni nazione civile ha il dovere di investire risorse per qualificare i processi educativi e offrire ai suoi giovani gli strumenti per affermarsi e contribuire allo sviluppo economico, culturale e sociale del Paese. È compito della scuola formare cittadini capaci, intelligenti, dotati delle competenze linguistiche e scientifiche indispensabili per immergersi nel mondo del lavoro.

La scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, costituiscono il primo ciclo del percorso educativo dell'alunno, la scuola di base in cui si formano le abilità indispensabili ai progressi futuri.

Il nostro istituto comprende tutti gli ordini scolastici del primo ciclo ed è in grado di garantire un alto livello di continuità, una forte unitarietà del percorso educativo e un passaggio graduale e non traumatico tra la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado.

Con la sua collocazione su un territorio che l'UNESCO ha eletto a patrimonio mondiale dell'umanità, l'istituto è in grado di offrire scuole sicure e serene, adatte sia agli alunni particolarmente bravi che a quelli che necessitano di essere seguiti individualmente.

Infatti, con l'impegno e la professionalità dei docenti e con i contributi dei comuni di Porto Venere, Riomaggiore, Vernazza e del Parco Nazionale delle Cinque Terre, siamo in grado di offrire numerosi e qualificati progetti di arricchimento formativo, di recupero a piccoli gruppi e attività facoltative per le famiglie che desiderano far approfondire specifiche discipline (musica, inglese, educazione all'immagine)

Abbiamo inoltre sviluppato in questi anni una considerevole esperienza con gli alunni con difficoltà specifiche di apprendimento.

Grazie alla disponibilità del personale A.T.A., siamo anche in grado di offrire servizi aggiuntivi (ingresso anticipato, uscita posticipata, ecc.), completamente gratuiti per le famiglie che ne hanno necessità.

Insieme a Voi ci proponiamo di sviluppare ulteriormente l'offerta formativa e la qualità del servizio.

### Informazioni utili

#### Direzione - segreteria

Tel. 0187/790358 - Fax: 0187-790021

Indirizzo: Via Roma, 1 - Le Grazie, Porto Venere

E-mail [spic800008@istruzione.it](mailto:spic800008@istruzione.it)

E-mail certificata: [spic800008@pec.istruzione.it](mailto:spic800008@pec.istruzione.it)

**Orario di apertura al pubblico per il ritiro o la consegna dei moduli**

Da Lunedì a Venerdì: 08,10 – 13,15

Apertura pomeridiana:

Martedì e Giovedì, dalle ore 14.00 alle 16.00

Riservato alle famiglie  
Per ricevere informazioni  
aggiornate dall'istituto

Il tuo indirizzo e-mail:

Iscrivetevi al servizio  
[infofamiglie@portovenerescuole.it](mailto:infofamiglie@portovenerescuole.it)  
sul sito [www.portovenerescuole.it](http://www.portovenerescuole.it)

The screenshot displays two main sections of the school's website. On the left, a Google Maps interface shows the location of 'Le Grazie di Porto Venere (SP)' with a red pin and a yellow location marker. The map includes street names like Via Giulio Canedoli, Via Baittoli, Via Libertà, and Via Portovenere. On the right, a section titled 'PRIMO PIANO: PROGETTI E INIZIATIVE D'ISTITUTO' features a grid of eight project thumbnails. Each thumbnail includes a small image and a title: 'Progetto per la prevenzione delle difficoltà di linguaggio', '150° anniversario dell'Unità d'Italia 1861-2011', 'Le Grazie Laboratorio di tecnologia', 'Il bel paese tra terra e mare PROGETTI 2008-2009', 'Scambi culturali tra Italia e Russia', 'PYThaGoRAS Nutrire le Mente Combattere la Fame Educazione alimentare', 'Progetto "ORFEO"', and 'Progetto M.A.R.E.'.

Per visionare alcuni esempi delle attività scolastiche, entrate nei siti web delle scuole

[www.portoveneredidattica.it](http://www.portoveneredidattica.it)

**GRADUTORIA AI FINI DELLA FORMAZIONE DELLA IN LISTA DI ATTESA**

**NON DEVONO COMPILARE IL PRESENTE MODULO**

1. gli alunni già iscritti alla stessa sezione nell'anno scolastico 2011-2012 perché esclusi dalla lista di attesa
2. gli alunni con certificazione di disabilità rilasciata dall'ASL competente, perché esclusi dalla lista di attesa
3. Gli alunni in anticipo che sono collocati in coda alla lista di attesa in base al criterio della residenza e dell'età anagrafica

Premesso che l'istituto provvederà a chiedere le sezioni necessarie a garantire a tutti gli iscritti la piena frequenza della scuola dell'infanzia, qualora dell'organico assegnato all'istituto non sia sufficiente ad accogliere tutti gli iscritti, verranno collocati in graduatoria con il punteggio indicato nel regolamento approvato dal consiglio d'istituto. Nel rispetto della graduatoria, verranno collocati in lista di attesa gli alunni collocati oltre il 25° posto per ogni sezione. Gli alunni collocati dal 26° al 28° posto verranno ammessi alla frequenza solo in assenza di alunni disabili. I criteri per la formazione della lista di attesa sono indicati nel regolamento del consiglio d'istituto, pubblicato sul sito [www.portovenerescuole.it](http://www.portovenerescuole.it)

**Al fine di essere collocato nella graduatoria sopra indicata**

\_\_\_ I \_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_

(nome e cognome di uno dei genitori o del tutore) (padre madre tutore)

dell'alunn \_\_\_\_\_

Cognome e nome

Codice fiscale

**DICHIARA**

in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,

1. di essere  residente  domiciliato nel comune di .....,  
frazione di ..... dall'anno .....
2. di avere n° ....figli che frequentano la stessa scuola dell'infanzia
3. di avere n° ....figli che frequentano altra scuola dell'istituto situata nella stessa frazione comunale nella quale si chiede l'iscrizione
4. che la propria famiglia è seguita dai servizi sociali del comune di .....
5. che il proprio nucleo familiare è composto da un solo adulto a cui è affidata la responsabilità esclusiva dell'educazione del/la figlio/a a causa di .....
6. che il proprio nucleo familiare è composto da n° ..... figli minori di anni 14.
7. che il proprio/a figlio/a frequenta attualmente l'asilo nido di .....
8. che i genitori lavorano entrambi a tempo pieno presso:  
A. (Padre) .....  
B. (madre) .....
9. che tutti i dati sopra dichiarati sono già posseduti alla data di presentazione della domanda d'iscrizione.

Data \_\_\_\_\_

Firma di autocertificazione (Leggi 15/98 127/97 131/98) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola<sup>8</sup>

.....

<sup>8</sup> Vedere nota 3